

EDV-Zugänge für Studierende der EVHN

Alle Studierenden der Evangelischen Hochschule Nürnberg EVHN haben einen persönlichen EDV-Zugang zur Nutzung der verschiedenen IT-Systeme der Hochschule:

- **Computer in den EDV-Räumen** S0.16, S2.19 und VP2.08 (Plärrer)
- **WLAN mit webbasiertem Zugang** (SSID: EVHN_WLAN und EVHN_PLÄRRER)
- **WLAN eduroam** an der EVHN und allen beteiligten Hochschulen in Deutschland und international (www.evhn.de/eduroam)
- **Studierenden-Webmail-System** (webmail.evhn.de) zur Verwendung der persönlichen Studierenden E-Mail-Adresse
- Virtuelle Lernplattform **Moodle** (moodle.evhn.de)
- **Studierenden-PRIMUSS-Portal** (www.primuss.de/portal-efhn)

Benutzername und Passwort

**Benutzername:**

8-stellige Matrikelnummer, z.B. 23456789

Kennwort:

Wird bei der Immatrikulation per E-Mail mitgeteilt, an die E-Mail Adresse mit der die Bewerbung erfolgt ist.

Das Kennwort versteht sich als Anfangspasswort. Es sollte möglichst gleich nach der ersten Anmeldung geändert werden. Dies ist möglich durch erneutes Betätigen der Tasten Strg + Alt + Entf und Auswahl der Schaltfläche "Kennwort ändern".

EDV-Räume

Die **EDV-Räume** sind während der Vorlesungszeit **Montag - Freitag von 08:00 - 21:00 Uhr** geöffnet und können außerhalb von Lehrveranstaltungen zur freien Arbeit im Rahmen des Studiums genutzt werden. Während der vorlesungsfreien Zeit gelten eingeschränkte Öffnungszeiten die über Aushänge bekannt gemacht werden. An den Wochenenden sind die EDV-Räume geschlossen.

Speicherbereiche auf Netzlaufwerken

Jedem Studierenden stehen zwei Netzlaufwerke zur Verfügung. Die Dateien auf diesen Laufwerken sind nicht auf der Festplatte des PCs gespeichert, sondern auf zentralen Datei-Servern der Hochschule. Es spielt deshalb keine Rolle an welchem PC im EDV-Raum sie arbeiten, da beim Anmelden jeweils automatisch eine Verbindung mit diesen Laufwerken hergestellt wird.

Laufwerk S: Studierende

Das Laufwerk S: ist eine allgemeine Plattform für den **gemeinsamen Datenaustausch**. Hier können Dozierende, Mitarbeitende und Studierende Daten ablegen, die dann allen anderen zur Verfügung stehen.

Laufwerk Z: <Matrikelnummer>

Dies ist ein **persönlicher Speicherbereich** auf den nur der/die jeweilige Studierende selbst Zugriff hat. Andere Benutzer/innen können diese Daten nicht lesen, verändern oder löschen. Speichern sie hier ihre eigenen Texte, Tabellen, Präsentationen usw. ab. Es enthält auch einen Ordner "_Systemdaten". Dort befinden sich Konfigurationsdateien für individuelle Einstellungen. Dieser Ordner sollte nicht gelöscht werden.

WICHTIGER HINWEIS:

Achten sie beim Speichern ihrer Daten immer darauf entweder das Laufwerk Z: anzugeben, auf eigenen USB-Sticks zu speichern oder eigene Cloud-Speicherdienste zu benutzen.

Speichern sie nichts auf der Festplatte des Arbeitsplatzrechners ab (dazu gehört auch der Desktop). Bei einem Ausfall, Wechsel oder bei Neuinstallation des PCs wären diese Daten verloren und könnten nicht mehr wiederhergestellt werden!

EDV-Benutzerordnung

Es gilt die EDV-Benutzungsordnung der EVHN in der jeweils aktuellen Fassung, die in den EDV-Räumen aushängt bzw. auf der Homepage abrufbar ist.

<https://www.evhn.de/sites/default/files/media/downloads/edv-zugaenge-studierende.pdf>

Viel Erfolg bei der Arbeit in den IT-Systemen der Evangelischen Hochschule Nürnberg.

Jürgen Witt
- IT-Leitung -